



GlobalWebTek

Propuesta de Servicios

Portal



**Preparado por:
GlobalWebTek**

Julio - 2006

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. PROPUESTA TÉCNICA	4
2.1. DESCRIPCIÓN DE REQUERIMIENTOS	4
2.2. ALCANCE DEL TRABAJO	7
2.3. METODOLOGÍA DE TRABAJO	8
2.4. TIEMPO DE EJECUCIÓN.....	8
2.5. ROLES Y RESPONSABILIDADES	9
2.6. CRITERIOS DE ACEPTACIÓN.....	9
3. PROPUESTA ECONÓMICA.....	10

1. INTRODUCCIÓN

GlobalWebTeK de Venezuela, se complace en presentar a **Corporación Unión**, la presente propuesta de servicios profesionales, con la finalidad de cubrir los nuevos requerimientos emitidos sobre la Página Web **LagunaMar**, la cual fue puesta en marcha en Enero del 2006.

El documento está estructurado en dos secciones:

- 1- **Propuesta Técnica:** donde se describen los requerimientos planteados, el alcance del trabajo a realizar, el tiempo estimado de ejecución y los criterios de aceptación.
- 2- **Propuesta Económica:** donde se presenta el precio de los servicios ofertados.

Para la atención de los requerimientos planteados, se propone la ejecución de un proyecto con duración estimada de **48 horas/ hombre**

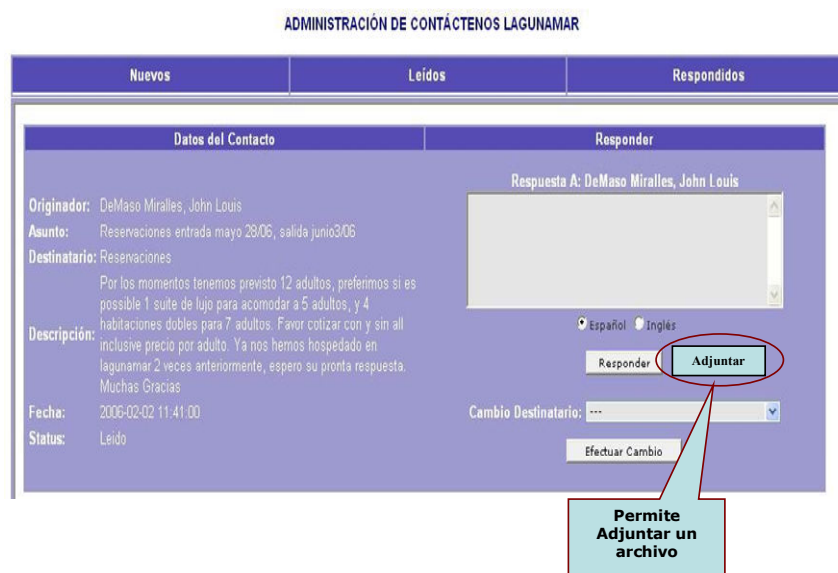
La modalidad de ejecución es **Tiempo y Materiales**, donde los estimados se basan en el alcance del servicio ofertado; cualquier modificación o evento que afecte estos estimados serán evaluados para redefinir los tiempos y costos del proyecto.

2. PROPUESTA TÉCNICA

2.1. Descripción de Requerimientos



Con base a la información suministrada por el equipo de Tecnología y Mercadeo de Corporación Unión, en documento enviado por email el día martes 13-06-2006 y de acuerdo a la revisión realizada el viernes 23-06-2006, se tienen los siguientes requerimientos:

1. En la aplicación **Contáctenos**, incorporar la posibilidad de anexar documentos al momento de responder el contacto. Adicionalmente, se requiere visualizar la dirección de correo del remitente, la cual estará visible solo para los perfiles que defina la Corporación.



2. En la tabla de administración de contactos, incluir que más de una persona pueda recibir copia de correo.

3. Cuadro **Cotizar en la Página Web**:

- El despliegue del cuadro para ingreso de información para la cotización debe poder hacerse desde todo el recuadro:  y no solo desde la flecha. 
- Para incorporar las fechas (desde – hasta) de la cotización, se debe ubicar un icono de calendario diferente al actual, que sea más familiar o común visualmente

- El ingreso de las fechas, solo se debe realizar a través del calendario, los campos que se tienen actualmente editables, es decir, modificables, quedarán de sólo lectura.
- En el campo Procedencia, incluir la lista de todos los países.
- En la sección "Para Reservas" donde aparecen los números telefónicos se deben incluir los siguientes: Telf. (58) 0295-400.4032 / 400.4033 / 400.4086 / Fax. (58) 0295-262.1445 y a su vez eliminar el número 0212-905.0329
- Minimizar el espacio que se está dejando entre el recuadro rojo "Cotice Inmediatamente" y la sección "Para Reservas"

4. **Cotizaciones:**

- En la pantalla e impresión de la cotización, incluir los siguientes: Telf. (58) 0295-400.4032 / 400.4033 / 400.4086 / Fax. (58) 0295-262.1445 y a su vez eliminar el numero 0212-905.0329
- Resaltar en negritas en la cotización (pantalla e impresión), como nota importante, la frase (**Esto es solo una Consulta de Tarifas, si usted desea Reservar, favor llamar...**)



Cotizaciones

A continuación presentamos las tarifas correspondientes a los criterios de consulta ingresados por Usted, en cuanto a Habitaciones, Plan y Procedencia.


Esto es sólo una Consulta de Tarifas, si usted desea Reservar, favor llamar a: (+58 295) 400-4033 o (+58 212) 905-0329 donde gustosamente le atenderemos.

Cotización

- Toda cotización para un país de procedencia diferente a Venezuela, será en Dólares (\$\$) y llevará el logo: Sunspot **Sunspot** c.v., en sustitución del logo de LagunaMar.
- El idioma de la cotización, para su impresión, dependerá del lenguaje del Site al momento de realizar el requerimiento de cotizar.

- Eliminar de la parte inferior del documento de cotización, la información que aparece de cuentas bancarias.
5. En la sección **Quiénes Somos**, incorporar un enlace, bien sea por el nombre o cargo, a la sección **Contáctenos** y obtener automáticamente el destinatario ya seleccionado.



6. En el menú, página principal, activar el enlace a las páginas internas también desde el icono . Actualmente se realiza sólo desde el título de la opción de menú.
7. Incorporación de la facilidad de publicación del Informe de Prensa en el Portal LagunaMar.

2.2. Alcance del Trabajo

El trabajo a realizar por parte de **GlobalWebTek** consiste en lo siguiente:

2.2.1. Configuración nuevas facilidades

Incorporación de los cambios sugeridos y nuevas facilidades requeridas, de acuerdo a los requerimientos planteados en la sección **2.1**, puntos **1** al **7**. Ambiente de desarrollo – LagunaMar.

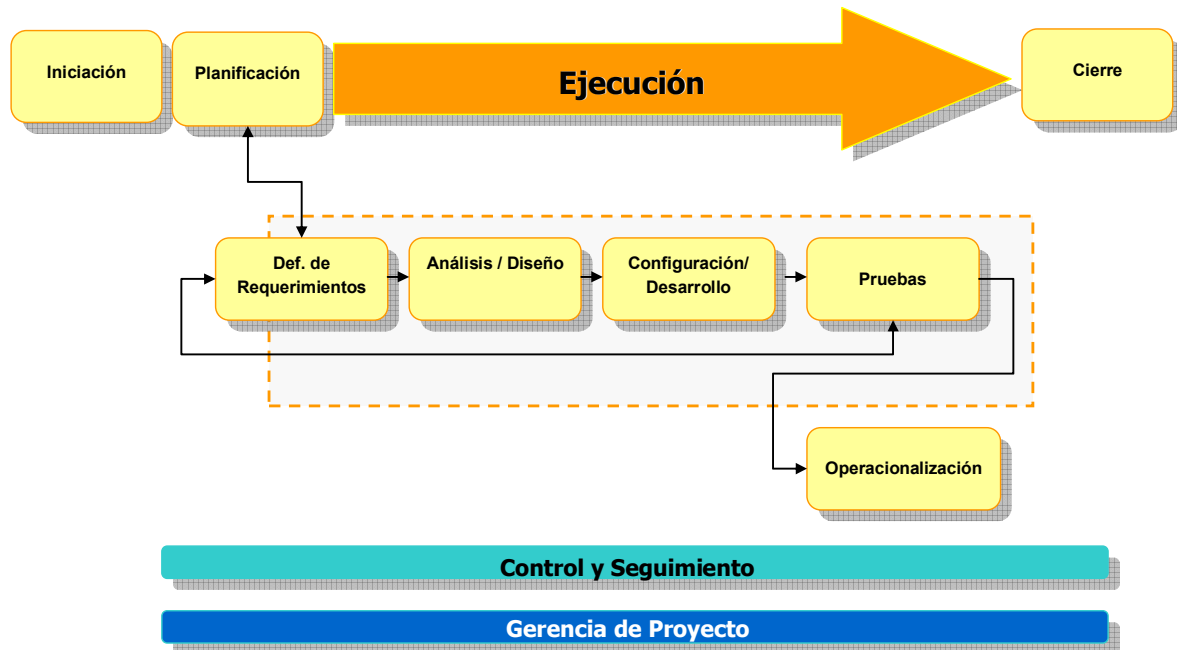
2.2.2. Puesta en marcha

- Pruebas de Certificación / Ajustes
- Migración de los cambios al ambiente de Producción
- Documentación cambios en la Guía de Usuarios

2.2.3. Gerencia de Proyecto

Comprende las actividades de planificación, coordinación, pruebas, seguimiento y cierre de actividades

2.3. Metodología de Trabajo



2.4. Tiempo de ejecución

El tiempo estimado para la configuración e implementación de la solución Help Desk en Corporación Unión, es de **48 horas / hombre**

La modalidad de ejecución es Tiempo y Materiales, donde los estimados se basan en el alcance del servicio ofertado; cualquier modificación o evento que afecte estos estimados serán evaluados para redefinir los tiempos y costos del proyecto.

2.5. Roles y Responsabilidades

Corporación Unión – Tecnología

Designación de un Gerente Funcional del Proyecto el cual tendrá entre sus funciones las siguientes:

- Servir de Punto Focal para coordinar la validación y posterior aceptación de los productos.
- Proveer el conocimiento del negocio de su competencia y los recursos necesarios para la exitosa ejecución del proyecto
- Participar en la definición de la Estrategia del Proyecto
- Participar en la actividad de levantamiento y validación de información
- Aprobar el Alcance y Especificación de Requerimientos definido
- Manejar la logística relacionada con reservación de salas para reuniones del proyecto y adiestramientos, en caso de que aplique, así como la realización de convocatorias cuando se requiera
- Coordinar las pruebas de funcionalidad del producto junto con el equipo técnico
- Participar en las reuniones de seguimiento
- Coordinar con **GlobalWebTek** cualquier modificación a los servicios objeto de esta propuesta.

GlobalWebTek

- Designar al Equipo del Proyecto especialista en las áreas asociadas al desarrollo de la solución propuesta.
- Coordinar y ejecutar las actividades asociadas a los servicios descritos en la presente propuesta de acuerdo al plan global del proyecto y especificación de requerimientos aprobados por las partes.
- Proveer los recursos técnicos necesarios para la exitosa ejecución del proyecto
- Coordinar y ejecutar las reuniones de seguimiento
- Dirigir las reuniones de levantamiento de requerimientos y las pruebas de certificación

2.6. Criterios de Aceptación

Al culminar la prestación del servicio ofertado por **GlobalWebTek**, éste se considerará aceptado por **Corporación Unión** cinco (5) días después de su entrega, siempre y cuando **Corporación Unión** no haya manifestado su rechazo por escrito para tales servicios durante ese lapso.

3. PROPUESTA ECONÓMICA

El precio estimado, con base a la modalidad Tiempo y Materiales, ofertado en la presente propuesta es el siguiente:

Horas Especialistas Técnicos	Horas Gerencia de Proyecto	Precio (Bs)
40	8	3.715.200,00

Por GlobalWebtek. Firma: _____ Fecha: _____ Nombre: Giovanni Savoca _____ Cédula: _____ Cargo: Socio-Presidente _____ Tel: _212 959 6889 _____ Email: gsavoca@globalwebtek.com _____	Aceptación de la propuesta por parte de Corporación Unión Firma: _____ Fecha: _____ Nombre: _____ Cédula: _____ Cargo: _____ Tel: _____ Email: _____
---	--